

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Asiantuntijatuki Itsenäisesti asuvien 16-18-vuotiaiden nuorten mielenterveyden edistäminen -projektin videon toteutukseen**

**TRE:7222/02.07.01/2022**

### **Lisätietoja päätöksestä**

vs. johtaja Leena Viitasaari, puh. 050 553 8672, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Projektipäällikkö Johanna Pyymäki, puh. 041 730 7248, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Tampereen kaupunki, Tampere Junior -kehitysohjelma hankkii päätöksen mukaiset asiantuntijapalvelut Videotiiviste Oy:ltä.

### **Perustelut**

Tampere Junior -kehitysohjelman yksi kehitysohjelman projekteista on sosiaali- ja terveysministeriön rahoittama Itsenäisesti asuvien 16–18-vuotiaiden nuorten mielenterveyden edistäminen. Projektin tulosten jalkauttamisen tueksi laaditaan video, jossa esitellään itsenäisesti asuvat nuoret -ilmiötä, itsenäisesti asuvien nuorten mielen hyvinvoinnin edistämisen ekosysteemikuvausta sekä hankkeen pilottikokeiluja ja niissä kehitettyjä malleja.

Tarjouspyyntö lähetettiin 18.10.2022 kahdelle toimijalle: i2:lle ja Videotiiviste Oy:lle. i2 on mukana Tampereen kaupungin asiantuntijapalvelujen puitesopimuksissa. i2 ja Videotiiviste Oy vastasivat tarjouspyyntöön 19.10.2022. Tarjouksien vertailussa painotettiin kustannuksia ja kokonaisvaltaista videon tuottamisen prosessia, joka antaa projektitoimijoille ja kokemusasiantuntijanuorille riittävät ja resurssien mukaiset mahdollisuudet osallistua videon suunnitteluun ja toteutukseen. Lisäksi kiinnitettiin huomiota videon aiheeseen. Mielenterveysnäkökulman vuoksi aiheen käsittely edellyttää sensitiivistä otetta, joten videon suunnittelussa ja toteutuksessa halutaan hyödyntää animoitua/piirrettyä videota. Lisäksi huomiotiin projektin päättyminen vuoden 2022 lopussa.

Videotiiviste Oy tarjosi projektin tueksi kuuden viikon ratkaisukeskeistä yhteistyöprosessia. Kolmen ensimmäisen viikon aikana järjestetään kolme työpajaa, joissa suunnitellaan videon sisältö ja asioiden havainnollistaminen. Työpajojen väleissä kommentoidaan luonnoksia. Kolmen jälkimmäisen viikon aikana videota tehdään, lähes valmista videota kommentoidaan ja valmis video toimitetaan. Videon toteutustapa valitaan prosessin edetessä sisällön mukaan, ja kaikki toteutusvaihtoehdot sisältyvät tarjouksen hintaan. Valmis video täyttää A-tason saavutettavuuskriteerit. Videota voidaan tarvittaessa myöhemmin kustannustehokkaasti päivittää vastaamaan Tampere Junior -kehitysohjelman tarpeita.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tarjoukseen sisältyvät asiantuntijapalvelut toteutetaan vuoden 2022 loppuun mennessä. Tarjouksen kokonaishinta kestoaltaan 1,5 minuutin oivallusvideolle on 6910 € + alv 24 %. Tekstitykset ja kuvitukset sekä A-tason saavutettavuus sisältyvät hintaan. Videon lisäkestosta laskutetaan 45 € + alv 24 %/lisäsekunti. Optiona varataan mahdollisuus hankkia tarjouksessa määriteltyjä lisäpalveluja Videotiiviste Oy:ltä enintään 1000 € + alv 24 %. Hyväksytty tarjous sekä tarjouspyyntö ovat päätöksen liitteenä ja muodostavat hankinnan sopimusasiakirjat.

Johtajan päätösvalta perustuu Tampereen kaupungin hallintosääntöön, § 37.

**Tiedoksi**

Tarjoajat, Johanna Pymäki

Liitteet:

- 1 Tarjouspyynnöt\_video\_Videotiiviste\_i2.pdf (Verkkajulkisuus rajoitettu)
- 2 Videotiiviste-Oivallusvideo-Tarjous-Tampereen-kaupunki-202210.pdf (Verkkajulkisuus rajoitettu)

**Allekirjoitus**

vs. johtaja Leena Viitasaari

**Nähtävilläolo**

Päätös on nähtävänä 1.11.2022.  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 83

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.